

5.4. Інформувати учасників освітнього процесу про Санітарний регламент та вимоги до організації роботи з технічними засобами навчання, зокрема комп'ютерами, планшетами, іншими гаджетами та обмеження часу безперервної роботи з технічними засобами навчання.

5.5. Використовувати під час дистанційного навчання конкретні електронні освітні платформи, онлайн сервіси та інструменти за допомогою яких організовується освітній процес під час дистанційного навчання (Zoom, Moodle, Google Classroom тощо).

6. Заступнику директора з господарчої частини Стинавському А. М.:

6.1. Забезпечити проведення профілактичних і протиепідемічних заходів у приміщеннях закладу.

6.2. Організувати стає функціонування закладу на час дистанційного навчання та вжити заходів щодо безаварійної роботи інженерних мереж.

6.3 Не допускати присутність технічних працівників на робочих місцях, які мають ознаки гострих респіраторних захворювань.

6.4. Контролювати проведення дезінфекційних заходів (вологе прибирання з використанням дезінфікуючих засобів у приміщеннях), дотримання нормативних показників температури повітря та передбачити режим провітрювання приміщень.

6.5. Час початку і закінчення роботи зберігається в часових рамках згідно Правил внутрішнього трудового розпорядку Каховської загальноосвітньої школи I-III ступенів № 4.

7. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директорка школи



Н. О. Куракова